

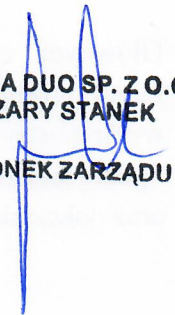
**EMPIRIA DUO SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**
Al. Piłsudskiego 10 A, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
NIP: 6332234895, REGON: 363175623
KRS: 0000590328, tel: 324719002

STATUT

EMPIRIA DUO SP. Z O.O.

W JASTRZĘBIU-ZDROJU

EMPIRIA DUO SP. Z O.O.
CEZARY STANEK
CZŁONEK ZARZĄDU



Jastrzębie-Zdrój, 16.02.2019 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Nazwa firmy:
Empiria Duo Sp. z o.o.
-w dalszej części zwana „Spółką”.
2. Siedziba Spółki:
Al. Piłsudskiego 10a
44-335 Jastrzębie-Zdrój
3. REGON: 363175623
4. NIP: 6332234895
5. KRS: 0000590328

§ 2

1. Przedmiotem działalności Spółki jest:
 - 1) **PKD - 85.59.B** - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.
2. Spółka ma ogólnopolski zasięg działania.

§ 3

Cel i zadania Spółki

1. Głównym celem działalności Spółki jest umożliwienie zdobywanie wiedzy, kształtowanie umiejętności i rozwoju uzdolnień, w szczególności z uwzględnieniem wymogów rynku pracy oraz przepisów prawa.
2. Spółka umożliwia uzyskanie i uzupełnienie wiedzy ogólnej i umiejętności zawodowych oraz doksztalcanie i doskonalenie zawodowe w formach pozaszkolnych.

§ 4

1. Do zadań Spółki należy:
 - 1) Organizacja i prowadzenie pozaszkolnych form doskonalenia zawodowego, w szczególności nauczycieli oraz pracowników samorządowych, w tym również pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
 - 2) Edukacja prawna – organizacja i prowadzenie szkoleń w związku z pojawiającymi się zmianami w przepisach prawa;
 - 3) Edukacja w formie e-learningu oraz blended learningu,
2. Spółka realizuje swoje zadania poprzez:
 - 1) Organizację szkoleń, warsztatów dla grupy uczestników w siedzibie klienta;
 - 2) Realizację szkoleń e-learningowych oraz b-learningowych;
 - 3) Rozpowszechnianie materiałów samokształceniowych;

- 4) Indywidualnych konsultacji z uczestnikami szkoleń w formie telefonicznej, elektronicznej oraz w siedzibie klienta;
- 5) Diagnozę potrzeb rozwojowych kadry klientów.

§ 5

Oferta szkoleniowa Spółki skierowana jest w szczególności do:

- 1) Pracowników jednostek oświatowych;
- 2) Pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
- 3) Pracowników państwowych i samorządowych instytucji kultury;
- 4) Pracowników samorządowych zakładów budżetowych;
- 5) Pracowników jednostek samorządu terytorialnego;
- 6) Kadry kierowniczej, menagerskiej, administracyjnej.

§ 6

1. Programy kursów, szkoleń oraz warsztatów tworzone są przez specjalistów Spółki znających charakter jednostki.
2. Kursy, szkolenia oraz warsztaty tworzone są adekwatnie do specyfiki jednostki oraz potrzeb klienta.

§ 7

1. Szkolenia prowadzone są przez pracowników Spółki z zastrzeżeniem ust. 2
2. Spółka, w celu prawidłowej realizacji szkolenia, może powierzyć część jego wykonania podwykonawcy.

§ 8.

1. Spółka zatrudnia pracowników z wykształceniem wyższym kierunkowym: Administracja, Zarządzanie, Prawo oraz Finanse - adekwatnie do obowiązków na zajmowanym stanowisku pracy.
2. Pracownicy Spółki na bieżąco podnoszą swoje kwalifikacje poprzez udział w studiach podyplomowych, kursach i szkoleniach.
3. Pracownicy zobowiązani są do ciągłego doskonalenia wiedzy oraz umiejętności poprzez kursy, szkolenia oraz samokształcenia adekwatnie do potrzeb Spółki oraz potrzeb wynikających z zajmowanego stanowiska pracy.
4. Zadania i obowiązki pracowników uregulowane są w indywidualnym zakresie czynności.

